

Aktivitetsskolen Skøyen

Mandag 19.08.2019



AKTIVITETSSKOLE KONTRAKT

- Kontrakten er Aktivitetsskolens viktigste informasjonskilde
- Endring av adresse gjøres i portalen
- Endring av e-postadresse meldes fra om til skolen og AKS



HENTERUTINER

- AKS må alltid få skriftlig beskjed om endringer i henterutiner. Dette gjelder hvis barna skal gå hjem selv, hentes av andre personer enn foresatte, være med i vennegrupper eller bursdager, besøke barnehagen eller gå til eksterne kurs. Beskjed sendes på mail innen kl 1230.



HENTERUTINER (forts.)

- Aktivitetsskolen stenger kl 1700. Elevene skal hentes og være ute av bygningen innen det.
- Skulle man bli forsinket, må man melde fra om dette til basetelefonen.
- Dersom avtalt oppholdstid overskrides gjentatte ganger, kan Aktivitetsskolen i samråd med rektor si opp plassen med en måneds varsel.

GRATIS KJERNETID

Alle 1. trinns elever får tilbud om gratis kjernetid i AKS fra høsten 2019.

Dette er gratis:

- Eleven kan være på AKS hver dag etter skoletid. Inntil 12 timer per uke
- 2 dager per uke i skolens ferier (utenom juli da AKS er stengt)
- På planleggingsdager/inneklemte feriedager i skoleåret kan eleven være på AKS ½ dag

Det betyr at hvis dere skal benytte AKS på morgenåpning og mere enn 2 dager i skoleferiene, må dere søke om heltids plass med gratis kjernetid.

DETTE KOSTER DET Å GÅ PÅ AKS

Dette koster det å ha barn i Aktivitetsskolen (prisene er inkl. matpenger):

- Inntekt over kr 387 552,-

Heltidsplass med gratis deltakelse etter skoletid: kr. 998,-

- Inntekt fra kr 217 999,- 387 552,-

Heltidsplass med gratis deltakelse etter skoletid: kr. 431,-

- Inntekt til og med kr. 217 998,-

Heltidsplass med gratis deltakelse etter skoletid: kr. 235,-

(Gyldig inntektsdokumentasjon må fremvises ved søknad om redusert oppholdsbetaling. Gyldig dokumentasjon er siste likning og skatteoppgjør)

ENDRINGER, OPPSIGELSE OG INNTEKTSdokUMENTASJON

- Hvis du skal **endre** plassen til barnet ditt, er fristen 1 desember (virkning fra 1. januar) eller 1. juni (virkning fra 1. august). Oppsigelse har fortsatt en måneds frist fra den første hver måned. Alle oppsigelser og endringer gjøres elektronisk via Oslo Kommune sin hjemmeside.
- Alle spørsmål om fakturaer og betalinger rettes til avdelingsleder.



FERIER

- I forkant av hver ferie vil det legges ut påmeldingsskjema for ferieåpningen på hjemmesiden, i portalen og på Facebook. Skjema fylles ut og sendes/ leveres til Aktivitetsskolen innen fristens utgang uansett om man skal benytte tilbudet eller ikke.



FERIER FORTS.

- Aktivitetsskolen holder åpent alle dager fra 0730-1700, bortsett fra røde dager i kalenderen og juli måned.
- Skulle det dukke opp andre dager i løpet av året, som for eksempel en planleggingsdag, vil dette bli informert om i god tid i forkant.



Kontaktinformasjon



- Alle mailer til AKS må være inne før kl 1230. Sendes mail etter dette tidspunktet blir den ikke lest før dagen etter.
- Alle henvendelser til Avdelingsleder må gjøres i tidsrommet 0900-1500.
- Basetelefonen betjenes kl 0900-1200 og fra kl 1400-1700
- Epost adressen er:
AKS.skoyen@osloskolen.no

Hvor finner du informasjon?

- **Hjemmesiden:** Siden oppdateres hver uke med ukeplaner og informasjon
- **Facebook:** Siden oppdateres fortløpende med bilder fra det daglige livet på AKS.
- **Portalen:** I portalen vil du også finne ukeplaner, kurskatalog og skjemaer fra AKS.

